



Universidad
NórdicoVirtual

I. INFORMACIÓN GENERAL

Recuerda que para que tu solicitud sea considerada debes seguir los siguientes pasos:

1) Presentar la documentación completa para poder inscribirte al programa de tu elección. Llenar correctamente toda la solicitud de admisión y entregarla en el Departamento de Admisiones con los siguientes documentos:

- Fotocopia del certificado completo del último grado de estudios. (con calificaciones).
- Fotocopia del acta de nacimiento en formato actual.
- Fotocopia de la INE
- Curp en formato actual
- Fotocopia del título por ambos lados*
- Fotocopia de la cédula profesional de Licenciatura*

*Únicamente para el trámite de posgrados

2) En el área de admisiones te proporcionarán las fechas para el curso de inducción y la cita para tu entrevista.

3) Pagar en la Caja o en el Departamento de Finanzas el costo del proceso de inscripción vigente al calendario a cursar.

4) Para presentarte al inicio de clases, debes haber entregado en tiempo y forma los requisitos antes señalados y asistir el día y la hora fijados por Coordinación Escolar.

5) El día de tu curso de inducción se te informarán la fecha de Inicio del Cuatrimestre Escolar.

6) Una vez completada y firmada con tinta azul la presente solicitud de admisión, deberás escanearla junto con el Reglamento Escolar, el Aviso de Privacidad y el resto de la documentación señalada para adjuntarla en <https://aspirantes.universidadnordicovirtual.com/solicitud-admision> y continuar con tu proceso de admisión.

Nota: En caso de ser extranjero, o haber realizado estudios fuera del país, deberás presentar la documentación antes mencionada, debidamente revalidada en México por la SEP. El solicitante extranjero debe acreditar su estancia legal en México y cumplir con las disposiciones de la autoridad competente. Lo anterior se realiza presentando en el área de Administración Escolar junto con sus demás documentos, una copia certificada ante notario público del documento migratorio que lo autoriza para estudiar en el país y de los refrendos que al mismo se le hagan durante el transcurso del Programa de Estudios de su elección y hasta su titulación de manera obligatoria. El incumplimiento de esta disposición invalida los estudios efectuados por el alumno sin responsabilidad para la Universidad Nórdico Virtual.

II. INSTRUCCIONES PARA LLENAR SOLICITUD

1) Lee cuidadosamente antes de llenar, para asegurarte de proporcionar la información correcta.

2) En caso de llenar a mano, escribe con letra de molde.

3) Cruza los cuadros correspondientes a tu respuesta o llena los espacios en blanco, según sea el caso.

4) En los espacios para anotar tus teléfonos, escribe la clave lada en el área entre paréntesis ().

5) No omitas datos, a fin de que se tome en cuenta tu solicitud.

• ¿Eres egresado de algún programa académico de nuestra Universidad? No Sí ¿En cuál?

• ¿ACuál Programa Académico te gustaría inscribirte?

Técnico Superior Universitario

Licenciatura

Especialidad

Maestría

Curso

Taller

Diplomado

Certificación

• Escribe el nombre del programa que deseas estudiar:

• Período en el que deseas ingresar a la licenciatura:

• En caso de que se encuentre disponibilidad la oferta educativa, cuál sería tu segunda opción de ingreso (período)

III. DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE



1. ANOTA TU(S) NOMBRE(S) Y APELLIDOS DE ACUERDO CON TU ACTA DE NACIMIENTO:

Apellido Paterno: _____

Apellido Materno: _____

Nombre(s): _____

Domicilio permanente: _____ / _____ / _____ / _____ / _____
Calle No. exterior No. interior Colonia Código Postal

_____ / _____ / _____
Delegación o Municipio Estado País

Teléfono 1: (_____) _____ Teléfono 2: (_____) _____
Lada Lada

Teléfono celular: _____ Correo electrónico: _____

Lugar de nacimiento: _____ / _____ / _____
Ciudad Estado País

Fecha de nacimiento: _____ / _____ / _____ Nacionalidad: Mexicana Otra:
Día Mes Año

Sexo: M F Soltero Casado Otro ESPECIFICAR: _____

2. INSTITUCIÓN DONDE CURSASTE EL ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS:

Institución: _____ / _____
Nombre Ciudad, Estado y País

Promedio general (si no has terminado, indica el promedio a la fecha): _____

IV. DATOS DEL CONTACTO DE EMERGENCIA

Nombre: _____ / _____ / _____
Apellido Paterno Apellido Materno Nombre(s)

Título (Sr., Dr., Ing., etc.): _____ Parentesco: _____

Domicilio permanente: _____ / _____ / _____ / _____
Calle No. exterior No. interior Colonia

_____ / _____ / _____
Código Postal Delegación o Municipio Estado País

Teléfono: (_____) _____ Correo electrónico: _____
Lada

Hago constar que todos los datos contenidos en esta solicitud están completos y son verdaderos, que no omití información ni accidental ni deliberadamente y que los documentos presentados son auténticos. Si soy admitido(a) acepto cumplir con las obligaciones académicas y administrativas contenidas en el reglamento correspondiente, las disposiciones generales y acepto de conformidad el contenido del Aviso de Privacidad que me brinda la Universidad Nórdico Virtual.

Fecha: _____

Lugar: _____

Firma del solicitante

No. de expediente: _____

Nombre: _____ / _____ / _____
Apellido Paterno Apellido Materno Nombre(s)

Escuela de procedencia: _____

EN CASO DE QUE MI EXPEDIENTE ESTÉ INCOMPLETO ME COMPROMETO A ENTREGAR ANTES DEL _____ / _____ / _____
Día mes año

LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN: *Marcar con una la documentación faltante

Estatus del expediente: Completo Incompleto:

- Acta de nacimiento sin tachaduras o enmendaduras (original y dos copias).
- Certificado del último grado de estudios (original y 2 copias).
- Certificado de bachillerato completo y legalizado* (original y 2 copias) o, mientras te lo entregan, la constancia oficial de determinación de estudios; y en caso de no contar con QR, anexaré una carta de validación emitida por la Institución donde cursé mis estudios.
- Título completo y legalizado* (original y 2 copias) y en caso de no contar con QR, anexaré una carta de validación emitida por la Institución donde cursé mis estudios. (Únicamente trámite a posgrados)
- CURP (2 copias) Sólo se aceptará la Clave Única de Registro Poblacional expedida por la Secretaría de Gobernación o del Registro Civil.
- 6 fotografías tamaño infantil NO INSTANTÁNEAS (formal, en blanco y negro, en fondo blanco y acabado mate, frente y orejas despejadas, mujeres saco formal, hombres de saco formal y corbata).
- Alumnos extranjeros: documentos migratorios que autoricen estudiar en esta universidad.

* Si tu certificado no está expedido por la SEP o no cuenta con QR, es necesario que lo legalices ante la Institución donde cursaste el bachillerato o Licenciatura mediante la solicitud de una **Carta de Validación** firmada y expedida a no mayor a 6 meses previo a iniciar el trámite de Inscripción ante la Universidad Nórdico Virtual. En caso de que el bachillerato se haya realizado en dos o más preparatorias: entregar los certificados parciales, con los oficios de equivalencia. Para bachilleratos realizados en el extranjero: entregar oficio de equivalencia original de la SEP.

MANIFIESTO ESTAR DE ACUERDO EN QUE DE NO CUMPLIR CON TODO LO ANTERIOR, LA UNIVERSIDAD ME DARÁ DE BAJA.

Fecha: _____ **Firma del alumno** _____

No. de expediente: _____

Nombre: _____ / _____ / _____
Apellido Paterno Apellido Materno Nombre(s)

Escuela de procedencia: _____

EN CASO DE QUE MI EXPEDIENTE ESTE INCOMPLETO ME COMPROMETO A ENTREGAR ANTES DEL _____ / _____ / _____
Día mes año

LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN: *Marcar con una la documentación faltante

Estatus del expediente: Completo Incompleto:

- Acta de nacimiento sin tachaduras o enmendaduras (original y dos copias).
- Certificado del último grado de estudios (original y 2 copias).
- Certificado de bachillerato o Licenciatura completo y legalizado* (original y 2 copias) o, mientras te lo entregan, la constancia oficial de determinación de estudios; y en caso de no contar con QR, anexaré una carta de validación emitida por la Institución donde cursé mis estudios.
- Título completo y legalizado* (original y 2 copias) y en caso de no contar con QR, anexaré una carta de validación emitida por la Institución donde cursé mis estudios. (Únicamente trámite a posgrados)
- CURP (2 copias) Sólo se aceptará la Clave Única de Registro Poblacional expedida por la Secretaría de Gobernación o del Registro Civil.
- 6 fotografías tamaño infantil NO INSTANTÁNEAS (formal, en blanco y negro, en fondo blanco y acabado mate, frente y orejas despejadas, mujeres saco formal, hombres de saco y corbata).
- Alumnos extranjeros: documentos migratorios que autoricen estudiar en esta universidad.

* Si tu certificado no está expedido por la SEP o no cuenta con QR, es necesario que lo legalices ante la Institución donde cursaste el bachillerato o Licenciatura mediante la solicitud de una **Carta de Validación** firmada y expedida a no mayor a 6 meses previo a iniciar el trámite de Inscripción ante la Universidad Nórdico Virtual. En caso de que el bachillerato se haya realizado en dos o más preparatorias: entregar los certificados parciales, con los oficios de equivalencia. Para bachilleratos realizados en el extranjero: entregar oficio de equivalencia original de la SEP.

MANIFIESTO ESTAR DE ACUERDO EN QUE DE NO CUMPLIR CON TODO LO ANTERIOR, LA UNIVERSIDAD ME DARÁ DE BAJA.

Fecha: _____ **Firma del alumno:** _____

